

燃气经营企业“三类”人员专业培训考核工作制度

第一章 总则

第一条 为规范燃气经营许可行为，做好我市燃气经营企业从业人员专业培训考核工作，依据有关法律法规及规定，制定本工作制度。

第二条 根据国务院《城镇燃气管理条例》、住房和城乡建设部《燃气经营企业从业人员专业培训考核管理办法》（建城〔2014〕167号）、《辽宁省住房和城乡建设厅关于做好全省城镇燃气经营企业从业人员专业培训考核职权下放后有关工作的通知》（辽住建〔2019〕第73号）及《沈阳市燃气管理办法》（沈阳市人民政府令第63号）等相关文件的规定，市燃气管理部门指导、协调培训机构，开展燃气经营企业“三类”人员的专业培训考核工作。

第二章 培训考核工作流程

第三条 报名

1. 燃气经营企业确定岗位后填报《燃气从业人员培训登记表》和《燃气经营企业从业人员培训汇总表》并加盖公章。
2. 以上两表均一式三份，由燃气经营企业、所在地的区、县（市）燃气管理部门、培训机构各存档一份。

第四条 审核及受理

1. 由燃气经营企业所在地的区、县（市）燃气管理部门对报名表审核、盖章后送培训机构。

2. 培训机构审核、盖章。

3. 培训机构与燃气经营企业签订培训协议、建立培训档案、收取培训费用、发放相应教材并开通学习账号。

第五条 培训考核

1. 培训机构按不同专业岗位进行培训，按要求完成 30 课时的培训任务。

2. 完成培训课时并组织考试，市燃气管理部门现场监督检查。

3. 对经考试合格者制作岗位证书；考试不合格者，培训机构组织补考 1 次，补考不合格者重新报名参加培训考试。

第六条 发放培训考核合格证书

1. 由培训机构依据证书的编码规则，制作《燃气经营企业从业人员专业培训考核合格证书》，报送市燃气管理部门。

2. 市燃气管理部门审核确认盖章，发放《燃气经营企业从业人员专业培训考核合格证书》。

第三章 工作要求

第七条 市燃气管理部门负责全市燃气从业人员的培训考核等相关工作，制定培训考核工作的相关细则，结合我市实际完

善培训大纲和教材及考试题库。

第八条 市燃气管理部门建立燃气企业从业人员培训考核合格人员信息库。内容包括持证人姓名、性别、出生日期、身份证号、证书编码、人员类别、受聘的城镇燃气经营企业名称、发证部门、发证日期、继续教育、变更受聘企业和证书复检情况等，实行动态管理。